

Pályázati felhívás
a minősítéssel nem rendelkező zenekarok és énekkarok
Emtv. szerinti, 2015. évi működésének támogatására

A pályázat kiírója (támogató): Emberi Erőforrások Minisztériuma (EMMI)

A pályázat kezelője: Nemzeti Kulturális Alap Igazgatósága (a továbbiakban: NKA)

A pályázat célja

Az EMMI nyílt pályázatot hirdet az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (a továbbiakban: Emtv.) 20. § (3) pontja alapján a minősítéssel nem rendelkező zenekarok és énekkarok 2015. évi szakmai program-megvalósításának és működésének támogatására.

A pályázat keretösszege, pénzügyi forrása

A pályázati keretösszeg a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény alapján **151 000 000 Ft**.

A pályázat keretösszege az EMMI 2015. évi költségvetésében a 20/13/5 „Az előadóművészeti törvény végrehajtásából adódó feladatok (működési és művészeti pályázatok)” elnevezésű fejezeti kezelésű előirányzaton rendelkezésre áll.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

A pályázaton elnyerhető támogatási összegek

A megítélt támogatás intenzitása legfeljebb 100 % lehet.

A pályázók köre

Pályázatot nyújthat be az a zenekar vagy énekkar, amely

- nem állami fenntartású vagy tulajdonú; továbbá
- a Nemzeti Kulturális Alap Előadó-művészeti Iroda által vezetett hatósági nyilvántartásban a pályázat benyújtása napján szerepel, továbbá
- nem szerepel a minősített előadó-művészeti szervezetek körének meghatározásáról szóló 5/2012. (VI. 15.) EMMI rendeletben felsorolt szervezetek között.

A nyilvántartásba vételre vonatkozó információkat az NKA Előadó-művészeti Iroda által kezelt adatok szolgáltatják az EMMI és NKA FEPO részére.

Nem nyújthat be pályázatot

- természetes személy;
- *a minősített előadó-művészeti szervezetek körének meghatározásáról szóló 5/2012. (VI. 15.) EMMI rendeletben szereplő előadó-művészeti szervezet;*
- állami fenntartású vagy tulajdonú előadó-művészeti szervezet.

Nem folyósítható támogatás

- annak a kedvezményezettnek, amely a Nemzeti Együttműködési Alap (a továbbiakban: NEA) 2015. évre szóló működési pályázatán támogatást nyert;

- az előadó-művészeti szervezeteknek nyújtott támogatások pénzügyi és beszámolási szabályairól szóló 34/2013. (V. 14.) EMMI rendelet szerint az Előadó-művészeti Iroda számára a 2013. évről szóló beszámolóját nem nyújtotta be;
- a korábban az NKAI által kezelt, bonyolított EMMI illetve jogelődjei vagy az NKA által nyújtott, lejárt határidejű támogatásra vonatkozó támogatási szerződéséről nem rendelkezik az pályázat lezárásáról szóló értesítőlevéllel, vagy esetleges visszafizetési kötelezettségét nem teljesítette, vagy a támogató az elszámolást nem fogadta el;
- nem rendelkezik a közhasznúsági nyilvántartásba vételről szóló bírósági végzéssel.

A megvalósítás időszaka: 2015. április 1. – 2016. március 31.

A felhasználás (a megvalósult tevékenységéhez kapcsolódó, a támogatás terhére elszámolható költségek teljesítésének) időszaka: 2015. április 1. – 2016. április 15.

A pályázat benyújtásának határideje

A pályázatok **postára adásának** határideje: a pályázati kiírásnak az NKA portálján történő megjelenésétől számított 30. naptári nap, a jelen pályázati felhívás esetében **2015. március 19.**

Nevezési díj, saját forrás

A pályázat benyújtásához nevezési díjat nem kell fizetni.

A támogatás igényléséhez saját forrás igazolása nem szükséges.

Igényelhető jogcímek

A kiválasztott jogcímeket a költségkalkulációkban tételesen kell felsorolni!

- alkotók, közreműködők, előadók tiszteletdíja (járulékokkal együtt),
- alkotók, közreműködők, előadók megbízási díjainak számlás kifizetése (dologi költség),
- rendszeresen foglalkoztatott munkatársak bére és azok közterhei,
- szakmai anyagok költségei, (pld: kotta vásárlás)
- jogdíj,
- szállásköltség,
- utazási költség,
- szállítási költség,
- adminisztrációs költség, (pld: irodaszer, fénymásolás, postaköltség)
- biztosítási költség,
- közüzemi díj,
- bérleti díj,
- reklám- és PR-költség,
- kommunikációs költség, (pld: telefon-, internet előfizetés)
- a bemutatáshoz szükséges technikai eszközök (hang-és fénytechnika, színpadi berendezések) bérleti díja a támogatás maximum 10%-áig,
- tevékenységhez kapcsolódó kisértékű (100.000 Ft-ig) eszközök beszerzésére,
- szolgáltatás vásárlása (pl: könyvelés költsége).

Nem igényelhető támogatás felújításra, nagy értékű eszközbeszerzésre, természetbeni hozzájárulásokra, érdek-képviselői vagy szakmai szervezeti tagdíjra és pályázati nevezési díjra.

A pályázat tartalmi elemei

1. Pályázati adatlap (kötelezően benyújtandó dokumentum)

Az adatlap letölthető az NKA portáljának nyitó oldalán (www.nka.hu), a főmenü sorban elhelyezett „EMMI” menüpontra kattintva, az aktuális pályázati felhívások almenüpontból.

2. A pályázati adatlaphoz kötelezően csatolandó dokumentumok és fontosabb tudnivalók:

1. **költségekalkuláció** (a Pályázati adatlap 1. számú melléklete)

2. **jogi dokumentáció** (a Pályázati adatlap Kitöltési útmutatója szerint)

A jogi dokumentáció hiánypótlása nem lehetséges!

3. **a 2015. évre szóló szakmai és működési terv** (részletezve a hangversenyprogramok, bel- és külföldi vendégszereplések, ifjúsági koncertek, a hangfelvételek programja)

4. **szakmai beszámoló** a 2014. évi tevékenységről

5. önkormányzati fenntartású szervezet esetén az Emtv. szerint megkötött **fenntartói megállapodás** vagy **közszolgáltatási szerződés** egyszerű másolata

+ **közhasznúsági nyilvántartásba vételt igazoló végzés hiányában továbbá:**

Ld. ehhez az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civil törvény) vonatkozó pontjait:

6. **igazoló dokumentáció** arról, hogy a közhasznúsági nyilvántartásba vétel iránti kérelmet a pályázó benyújtotta, és amelynek elbírálása jelen pályázat benyújtásakor folyamatban van. (Benyújtandó az illetékes bírósághoz érkezett, a közhasznúsági nyilvántartásba vételt kezdeményező változásbejegyzési kérelem másolati példánya, továbbá a benyújtást követően az eljárásban keletkezett további okiratok, pl. a bíróság által kiadott esetleges hiánypótlási felhívás, a hiánypótlási felhívásra benyújtott okiratok, stb.).

A pályázat benyújtásának módja

A teljes pályázati anyagot (azaz: pályázati adatlap és a fent felsorolt mellékletek) az alábbiak szerint kérjük feladni:

- **KÉT nyomtatott (egy eredeti és egy másolati) példányban**, kizárólag postai úton, egyetlen küldeményben, az eredeti példányt megkülönböztetett jelzéssel ellátva,

TOVÁBBÁ a fenti küldeménynek tartalmaznia kell

CD-re vagy DVD-re is kiírva 5 db példányban a teljes pályázati anyagot mellékletekkel együtt. *A CD/DVD-re rá kell írni a pályázó nevét, továbbá csak olyan CD/DVD-k adhatók be, amit Windows rendszerű gépeken futtatni lehet.*"

Nyomatékosan felhívjuk a figyelmet, hogy a jogi dokumentációt hiánypótolni nem lehet!

Az NKA internetes regisztrációja során korábban benyújtott jogi dokumentációt az NKAI-nak jelen EMMI pályázatok esetében nem áll módjában elfogadni.

A pályázat benyújtásának helye

Postacím: NKA Igazgatósága – FEPO

H - 1388 Budapest, Pf. 82.

vagy nagyobb csomag esetén a postai cím: 1085 Budapest, Gyulai Pál u. 13.

A borítékra rá kell írni a pályázat rövid címét az alábbiak szerint: „nem minősített zenekar, énekkar 2015. évi pályázata”

A pályázat elbírálásának határideje

A rendelkezésre álló keretösszeg támogatott pályázatonkénti elosztásáról a döntést a támogató 2015. április 30-ig nyilvánosságra hozza.

A pályázat formai és tartalmi elbírálásának módja

A) A pályázat befogadása

A pályázat befogadásáról az NKAI, legfeljebb a pályázat benyújtását követő hetedik napig, befogadó nyilatkozatot bocsát a pályázó rendelkezésére vagy érdemi vizsgálat nélkül elutasítja a pályázatot. A pályázat befogadása során az NKAI vizsgálja, hogy

- a pályázatot a benyújtásra meghatározott határidőn belül nyújtotta-e be a pályázó,
- a támogatási arány meghaladja-e a pályázati kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást,
- a pályázó a pályázói körbe tartozik-e,
- a pályázó teljes körűen benyújtotta-e a jogi dokumentációt.

B) A hiánypótlás

Ha a befogadott pályázatot a pályázó hibásan, hiányosan nyújtotta be, az NKAI – a hibák, hiányosságok megjelölése mellett – e-mailen, egyetlen alkalommal felszólítja a pályázót a pályázat kijavítására. **A pályázat kijavítására egyetlen alkalommal van lehetőség.**

A hiánypótlás benyújtására a felszólítás megküldését követő **4 munkanapon belül** van lehetőség. A határidő lejártával nincs mód a hiánypótlás teljesítésére.

(A pályázónak olyan értesítési e-mail címet kell megadnia, amelyet naponta ellenőriz.)

A benyújtott pályázat / hiánypótlás **hiányos vagy hibás, ha**

- bármely kötelezően benyújtandó dokumentum vagy annak egy része hiányzik a benyújtott pályázatból / hiánypótlásból (kivéve a jogi dokumentációt, amelyet hiánypótolni nem lehet);
- hiányzik vagy nem teljes vagy nem megfelelő a cégszerű aláírás a kötelezően benyújtandó dokumentumokon (nem kell cégszerűen aláírni a jogi dokumentációt és az igazoló dokumentációt);
- hibásan vagy nem megfelelően van kitöltve a költségkalkuláció vagy a pályázati adatlap.

Az NKAI az általa elutasított (be nem fogadott) pályázatokat, illetve a hiányosan vagy hibásan benyújtott hiánypótlást tartalmazó pályázatokat tájékoztatással küldi meg a szakértői testületnek.

A beérkezett pályázatokról szóló döntés megalapozásához a döntéshozó a döntési javaslatot megfogalmazó Zeneművészeti Bizottság – az érintett előadó-művészeti szervezetek szakmai érdekképviselői szervezetei által véleményezett – javaslata figyelembevételével szakértői testületet kér fel (a szakértői testület tagjai, jelen pályázat esetében, a Zeneművészeti Bizottság tagjaiból áll).

A szakértői testület dönt az NKAI által tájékoztatással megküldött, hiányosan vagy hibásan benyújtott hiánypótlást tartalmazó pályázat elutasításáról.

A szakértők a pályázatokat a szakértői testület munkájára vonatkozó *Működési szabályzat* szerint, valamint saját szakmai tapasztalatuk, szakmai tanácsadók beszámolóit, személyes konzultációk, videó dokumentációk és a benyújtott pályázati anyagban szereplő információk alapján bírálják el.

A szakértői testület bírálata során a költségkalkulációban igényelt jogcímek szakmai megalapozottságát is vizsgálja.

A pályázatok elbírálásában résztvevő szakértők:

Devich János, a Zeneművészeti Bizottság elnöke, professor emeritus, csellóművész

Herboly Domonkos, a Zeneművészeti Bizottság tagja, gazdasági igazgató

Igric György, a Zeneművészeti Bizottság tagja, hangversenyrendező

Kesselyák Gergely, a Zeneművészeti Bizottság tagja, operarendező

Kobzos Kiss Tamás, a Zeneművészeti Bizottság tagja, előadóművész

A pályázat elbírálásának szempontjai:

- a pályázati kiírásnak való megfelelés
- a szakmai program értéke és megvalósíthatóságának realitása
- a pályázati cél regionális jelentősége
- a pályázati cél nemzetközi jelentősége
- a pályázati cél ifjúság-nevelő hatása
- a költségvetés realitása, (a pályázati cél és a kért összeg közötti összhang)
- a pályázat igényessége
- dokumentumlista, ill. kötelező mellékletek hiánytalansága

Közzététel

Az EMMI a www.nka.hu és a www.kormany.hu oldalon nyilvánosságra hozza

- a pályázók nevét és székhelyét

- a támogatás célját

- a megvalósítás helyszínét / helyszíneit

- a megítélt támogatási összeget

- a forráshiány miatt elutasított pályázók megjelölését, sorrendjét, a jogszabályban rögzített szabályok szerint esetlegesen adható támogatási összegét.

- indokolást.

Értesítés

A döntést követő 15 napon belül a pályázót az NKAI írásban értesíti az eredményről.

Jogorvoslat

Az államháztartáson kívüli pályázó az NKAI-nál kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatási szerződés megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik. Nem nyújtható be kifogás az olyan döntés, intézkedés ellen, amellyel szemben jogorvoslatnak van helye vagy amely a támogatás igénylőjére, illetve a kedvezményezettre vonatkozó jogot, kötelezettséget közvetlenül nem állapít meg. A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség.

A kifogást az NKAI – további intézkedésre – haladéktalanul megküldi az EMMI-nek. Ha érdemi vizsgálat nélküli elutasításnak nincs helye, a kifogást az EMMI annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

A kifogásra vonatkozó további szabályokat az Ávr. 102/D. § tartalmazza.

Szerződéskötés

A támogatási szerződés (szerződés) megkötésének feltétele, hogy a nyertes pályázó a szerződés megkötéséhez előírt jogszabályi feltételeknek megfeleljen. A pályázati adatlap tartalmazza azokat a nyilatkozatokat, amelyeket az Ávr. 75. §a szerződés megkötéséhez kötelezően előír. Az Ávr. 81. §-a részletesen tartalmazza azokat a feltételeket, amely esetekben nem köthető szerződés.

A támogatás folyósítása

A támogatás folyósítására egy vagy több részletben kerülhet sor támogatási előleg címén.

Az 5 000 000 Ft-t meghaladó támogatási előleg folyósítása – a kedvezményezett által benyújtott és a támogató által elfogadott költségterv és finanszírozási ütemterv alapján – csak részletekben történhet. Ezt a szabályt nem kell alkalmazni kincstári körbe tartozó kedvezményezettek esetén, valamint a Magyar Államkincstárnál (a továbbiakban: Kincstár) vezetett fizetési számlára folyósított költségvetési támogatásokra.

A támogatás első részletének folyósítására a szerződés mindkét fél általi aláírását követően, a szerződésben meghatározott időpontban és feltételek szerint kerül sor.

A NEA 2015. évre szóló működési pályázatán nyertes kedvezményezett esetén a folyósításra a kedvezményezett által tett – a NEA-támogatásról szóló, a NEA részére megküldött lemondó – nyilatkozat másolatának benyújtása esetén kerülhet sor.

Azon támogatott pályázók számára, amelyek a pályázat beadásakor még nem rendelkeztek **közhasznú jogállás nyilvántartásba vételéről** szóló jogerős végzéssel, **mindaddig nem folyósítható a támogatás, ameddig e végzést be nem nyújtják az NKAI számára.**

A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A kedvezményezett az elnyert támogatást csak a szerződésben rögzített célra fordíthatja, és köteles a támogatás felhasználásáról a szerződés és a gazdálkodására vonatkozó előírások szerint számot adni.

A szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás hiánypótlására egyetlen alkalommal van lehetőség.

A szakmai beszámolóban ismertetni kell a támogatás felhasználásának, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait és tapasztalatait a támogatott időszakra nézve, ki kell térni a megvalósulás körülményeire, valamint elemezni kell a megvalósítás szakmai eredményességét és hozadékát, konkrét eredményeit (eredménytelenség esetén annak okait).

A pénzügyi elszámolásnak tartalmazni kell a támogatási szerződésben rögzített költségkalkuláció alapján benyújtott:

1. a kedvezményezett nevére szóló, eredeti dokumentumokon érvénytelenített bizonylatokról készített hitelesített másolatokat (számlák, számlát helyettesítő okiratok), pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatokról (pénztárbizonylat, ennek hiányában pénztárfőkönyv / pénztárnapló másolata, banki terhelési értesítő, szerződés, teljesítésigazolás stb.) készített hiteles másolatokat a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumát. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Amennyiben a kedvezményezett az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.
2. a munkaszerződések, megbízási díjak, tiszteletdíjak számlázott szellemi tevékenység szerződéseinek másolatát, értékhatártól függetlenül.

Nem számolhatók el

- a) a pályázati céllal össze nem függő kiadások,
- b) más pályázati forrásból finanszírozott kiadások,
- c) az előadó-művészeti szervezet – amennyiben a nyilvántartásba vételi eljárásban megjelölt előadó-művészeti tevékenységen mint alap/fő tevékenységen kívül más tevékenységet is folytat – központi irányítása általános költségeinek a számviteli politikában meghatározott módon arányosított, nem előadó-művészeti tevékenységre jutó hányada,
- d) a nem előadó-művészeti tevékenységek közvetlen kiadásai,
- e) ingatlanon végzett felújítás, beruházás költségei, ingatlanon elszámolt értékcsökkenés,
- f) visszaigényelhető vagy nem a kedvezményezettet terhelő adók,
- g) társasági adó, helyi adó, idegenforgalmi adó, vámköltség, illeték, különadó stb,
- h) bírság, kötbér, perköltség, hatósági díj,
- i) banki kezelési költségek, banki műveletek költsége, kamattartozás kiegyenlítése, hitel, egyéb pénzügyi műveletek költségei,
- j) árfolyamveszteségek, árfolyamkockázat-biztosítással kapcsolatban felmerült költségek,
- k) társasági részesedések (üzletrész, részvény) vásárlásával összefüggő költségek,
- l) föld-, telek-, ingatlanvásárlás költségei,
- m) természetbeni hozzájárulások (ideértve a reprezentáció költségeit is).

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást nyújt:

szakmai kérdésekben az EMMI Művészeti Főosztályán

- **Gerenday Ágnes** zeneművészeti referens a (00-36-1) 795-42-07 telefonszámon vagy az agnes.gerenday@emmi.gov.hu e-mail címen.

a pályázati adatlap és a költségkalkuláció kitöltésével kapcsolatban az NKAI-nál

- **Szalay Mónika** kollégiumi titkár a (00-36-1) 327-43-75 telefonszámon vagy a monika.szalay@nka.hu e-mail címen.

A pályázattal kapcsolatos további fontos információk a Pályázati tájékoztatóban olvashatóak (www.nka.hu – EMMI Fejezeti kezelésű pályáztatás – Pályázati tájékoztató menüpont alatt).

Felhívjuk továbbá pályázóink figyelmét, hogy az Ávr. több helyen érinti a pályáztatás eljárási rendjét, így többek között:

- a 66.§ (2) bekezdés 15. pontja alapján felhívjuk a pályázók figyelmét az esetleges közbeszerzési eljárás lefolytatására irányuló kötelezettségükre.
- a 69. § (1) bekezdés e) pontja alapján a benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell: a működési célú költségvetési támogatások kivételével - a költségvetési támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a pályázati kiírásban megjelölt pályázati céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet, szükség szerint költség-haszon elemzést, megvalósíthatósági tanulmányt.
- a 70. § (3) bekezdés alapján ha a pályázó a befogadott pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, a pályázati kiírás lehetőséget nyújt a hiánypótlására, és a hibák, hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok a hiánypótlás során pótolhatók, a támogató megfelelő határidő kitűzésével felszólítja a pályázót a pályázat kijavítására. A pályázat kijavítására egy alkalommal van lehetőség.
- a 88. § (3) bekezdése szerint fel kell függeszteni a költségvetési támogatás folyósítását, ha a támogatási szerződés megkötését követően a kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a támogatás folyósítója olyan körülményről szerez tudomást, amely a költségvetési támogatás visszavonását, a támogatási szerződés felmondását vagy az attól történő elállást teheti szükségessé. A felfüggesztésről és annak okáról a kedvezményezettet haladéktalanul tájékoztatni kell.
- a 84. § (2) bekezdés részletesen tartalmazza a jogosulatlanul igénybevett támogatás visszafizetésének elvárt biztosítékait.
- a 90. § (1) bekezdése szerint köztartozás esetén a köztartozás, de legfeljebb a költségvetési támogatás kifizetésére irányuló átutalási megbízás összegét a Kincstár, illetve a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv kedvezményezettenként és adónemenként – ha valamennyi köztartozásra nem biztosít fedezetet adónemenként, a fennálló köztartozás arányaiban – utalja át az állami adó- és vámhatóságnak. A visszatartott költségvetési támogatásnak megfelelő összegű köztartozás az átutalással megfizetettnek minősül.
- a 92. § (1) bekezdése szerint a kedvezményezett a támogatott tevékenységről és a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költségről a támogatási szerződésben rögzített határidőig készíti el a beszámolóját.
- a 94. § (2) bekezdése szerint a részbeszámoló, beszámoló határidejének elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén az NKAI írásban, határidő tűzésével felszólítja a kedvezményezettet a kötelezettsége teljesítésére vagy a hiányok pótlására.

Hiánypótlásra, ha jogszabály, pályázati kiírás, vagy támogatási szerződés eltérően nem rendelkezik, legfeljebb egy alkalommal van lehetőség.

- a 95. § (1) bekezdése szerint a támogatási szerződés csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna.
- a 95. § (2) bekezdés alapján, a támogatási szerződés módosítása nem irányulhat a támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására.
- a 97. § (4) bekezdés alapján, ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a költségvetési támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően.
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50/A. §-a alapján a visszafizetési kötelezettséggel nyújtott költségvetési támogatás visszafizetésének biztosítása, valamint támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás esetén visszafizetendő költségvetési támogatás visszakövetelése céljából a támogatási szerződésben megfelelő biztosítékot kell kikötni. Megítélt támogatás esetén a támogatás visszafizetésének biztosítéka a támogatási szerződés mellékletét képező felhatalmazás beszédési megbízás teljesítésére.

A pályázatban leírt és a pályázati eljárásban keletkező adatok (a szakértő által, egyedileg adott pontszámokat kivéve) közérdekű adatoknak minősülnek. *A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény* alapján a pályázat meghatározott adatait a kiíró az NKA-n keresztül közzéteszi a www.kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon.

Budapest, 2015. február

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás alapján

az emberi erőforrások minisztere nevében eljárva:

.....

Dr. Hoppál Péter

kultúráért felelős államtitkár